

Izvršilni odbor Judo zveze Slovenije (JZO), na podlagi 1. odstavka 23. člena Statuta JZO

## POZIVA

Članice JZO naj predlagajo kandidate za generalnega sekretarja JZO

Na podlagi 1. odstavka 23. člena Statuta JZO bo med kandidati novega generalnega sekretarja imenoval zbor članic za obdobje 4 let. Za čas mandata (4 let) se bo z imenovanim generalnim sekretarjem sklenila pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas, za določen čas (trajanja mandata).

### Delo generalnega sekretarja obsega naslednje naloge:

- organizira delo zveze v skladu s sprejetim letnim programom dela in finančnim načrtom zveze,
- koordinira izvajanje nalog zaposlenih,
- zagotavlja pogoje za delo vseh organov zveze ter uresničevanje sprejetih sklepov,
- je odgovoren za pravočasno izpolnjevanje vseh obveznosti zveze do drugih subjektov,
- opravlja delo in pripravlja gradivo za zbor članic zveze, izvršilni odbor in druge organe zveze,
- odgovarja za izvedbo tekmovanj v skladu z letnim koledarjem tekmovanj zveze,
- zagotavlja javnost dela zveze
- po pooblastilu predsednika podpisuje oziroma sopodpisuje finančne listine v okviru finančnega načrta,
- opravlja tudi druge naloge, ki mu jih določi izvršilni odbor in zbor članic zveze.

### Pogoji za zasedbo funkcije:

1. Izobrazba:
  - 1.bolonjska stopnja izobrazbe (oz. izobrazba, katere raven v skladu z zakonom ustreza izobrazbi prve bolonjske stopnje) ali
  - 5. stopnja izobrazbe (srednja šola) splošne smeri in funkcija v mednarodnih judo organizacijah
2. vsaj 5 let delovnih izkušenj na področju športa
3. 2 leti delovnih izkušenj na vodstvenih delovnih mestih
4. aktivno znanje angleškega jezika (nivo B1)
5. znanje uporabe računalnika
6. vozniški izpit B kategorije
7. potrdilo o nekaznovanosti
8. potrdilo, da zoper kandidata ne teče kazenski postopek

Dodatne zahteve, ki izvirajo iz delovanja v judu (kandidati pripišejo v življenjepis)  
(prednost pri izbiri v primeru več kandidatov, ki ustrezajo osnovnim pogojem):

- Reference in staž
- Organizacijske sposobnosti
- Obvladanje veščin nastopanja v javnosti
- Strokovni nazivi

### **H kandidaturi je potrebno priložiti:**

- podpisan življenjepis (europass)
- podpisano soglasje kandidata h kandidaturi
- podpisano izjavo kandidata
- potrdilo o nekaznovanosti
- potrdilo, da zoper kandidata ne teče kazenski postopek
- dokazilo o izobrazbi
- uradno potrdilo o znanju angleškega jezika (nivo B1)
- navedbo naslednjih osebnih podatkov: ime in priimek, rojstni datum, naslov stalnega prebivališča in morebitni naslov začasnega prebivališča, elektronski naslov, številko prenosnega telefona.

### **Način pošiljanja vlog kandidatov:**

Članice (društva JZS) pošljejo vlogo kandidata v zaprti ovojnici z zahtevanimi prilogami priporočeno na naslov:

JUDO ZVEZA SLOVENIJE  
PARTIZANSKA 35  
2310 SLOVENSKA BISTRICA

Vsi poslani dokumenti morajo biti ožigosani in podpisani.

Na kuverti mora biti oznaka: **»NE ODPIRAJ - KANDIDATURE GS«**

Šteje se, da je kandidatura prispela pravočasno, v kolikor je bila poslana priporočeno **po pošti najkasneje do (vključno z) 28.07.2023**

Vse prepozno poslane prijave ali nepravilno označene in poslane ovojnice v postopku izbora ne bomo upoštevali.

Lovrencij Galuf  
Predsednik  
Judo zveze Slovenije